

Vedtægt

for

samarbejdet mellem menighedsråd i Hedensted Provsti om fælles regnskabskontor

I det følgende og i daglig tale anvendes Regnskabskontoret som benævnelse for samarbejdet mellem menighedsråd i Hedensted Provsti om et fælles regnskabskontor.

Lovgrundlag

Samarbejdet om fælles regnskabskontor etableres på grundlag af § 20a, § 42a og § 43a i lov om menighedsråd samt § 5 stk. 6 og 7 i lov om folkekirkenes økonomi.

§ 1 Deltagerkreds

Deltagerne i Regnskabskontoret er følgende menighedsråd i Hedensted Provsti:

Barrit Menighedsråd
Glud Menighedsråd
Hedensted-St. Dalby Menighedsråd
Nesager-Bjerre-Stenderup Menighedsråd
Rårup-Skjold Menighedsråd
Sindbjerg Menighedsråd
Stouby-Hornum Menighedsråd
Ølsted Menighedsråd
Øster Snede Menighedsråd

§ 2 Formål

Samarbejdet har til formål:

- at varetage regningsbetalinger, lønadministration, kontering og bogføring for de tilsluttede menighedsråd
- at bistå de tilsluttede menighedsråd i arbejdet med økonomiforvaltning i forbindelse med budgettering, budgetopfølgning og regnskabsaflæggelse
- at yde rådgivning i administrative anliggender med respekt af menighedsrådenes suveræne ansvar i henhold til lovgivningen.

§ 3 Hjemsted

Regnskabskontoret har hjemsted i Hedensted Provsti, Haderslev Stift.

§ 4 Ydelser

Ydelserne i Regnskabskontoret samler sig under følgende hovedoverskrifter:

Bogføring

Regnskabskontoret foretager på grundlag af attesterede bilag betaling, kontering og bogføring i regnskabssystemets finansbogholderi.

Regnskabskontoret indberetter løn mv. til FLØS, udarbejder momsregnskaber og udfører debitor- og kreditorstyring.

Økonomistyring

Regnskabskontoret bistår det enkelte menighedsråd i processer vedrørende budgettering og regnskabsudarbejdelse. Herunder budgetopfølgning, kvartalsrapportering og årsafslutning.

Rådgivning

Regnskabskontoret rådgiver det enkelte menighedsråd i forhold vedrørende økonomiforvaltning, bogføring, regnskab, budgetlægning, kvartalsopfølgning og årsafslutning.

§ 5 Organisation

Regnskabskontoret ledes af en bestyrelse bestående af 5 medlemmer. Bestyrelsen handler på menighedsrådenes vegne. Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år fra den 1. april efter menighedsrådsvalg.

Valgbare til bestyrelsen er menighedsrådsmedlemmer i de i samarbejdet deltagende menighedsråd. Bestyrelsesmedlemmer skal være valgt fra 5 forskellige menighedsråd. Genvalg kan finde sted.

Samarbejdets første bestyrelse fra stiftelse frem til den 1. april 2017 består af 7 medlemmer, som er valgt med 1 medlem fra hver af de 7 stiftende menighedsråd.

Formanden for bestyrelsen sørger for indkaldelse til det møde, hvor valget finder sted. Formanden leder valgbehandlingen.

På mødet, hvor bestyrelsen vælges, kan hvert af de i samarbejdet deltagende menighedsråd afgive to stemmer.

Såfremt tre eller flere bestyrelsesmedlemmer får forfald i løbet af funktionsperioden, foranlediger bestyrelsens formand, at der snarest muligt gennemføres et ekstraordinært valg efter samme regler som ved de ordinære valg.

Stk. 2

Bestyrelsen konstituerer sig hvert år inden 1. april med formand og næstformand. Genvalg kan finde sted.

§ 6 Bestyrelsesmøder

De i lov om menighedsråd § 24 stk. 1-5, § 25, § 26 og § 28 nævnte regler om beslutningsdygtighed, afstemninger, førelse af beslutningsprotokol, særstandpunkter og inhabilitet finder tilsvarende anvendelse for bestyrelsen for Regnskabskontoret.

Stk. 2

Formanden for bestyrelsen indkalder til møderne med mindst 1 uges varsel. Ordinære møder planlægges for et år ad gangen.

Stk. 3

Indkaldelsen skal indeholde oplysning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet og være bilagt eventuelle sagsakter og andet materiale, der er nødvendigt til sagens behandling.

Stk. 4

Ekstraordinært bestyrelsesmøde indkaldes med mindst 1 uges varsel på formandens foranledning, eller når mindst to af bestyrelsens medlemmer anmoder herom.

Stk. 5

Vedrørende formandens og næstformandens opgaver henvises til bestemmelserne i lov om menighedsråd §§ 29, 30, og 32.

§ 7 Ansvar

Samarbejdets formål fremgår af vedtægternes § 2. Bestyrelsen har i samarbejde med Regnskabskontorets ansatte ansvar for, at ydelserne fra Regnskabskontoret er i overensstemmelse med de i vedtægten fastsatte bestemmelser.

Stk. 2

Bestyrelsen ansætter medarbejdere til Regnskabskontoret. Regnskabskontorets ansatte refererer til bestyrelsens formand, der i det daglige varetager arbejdsgiverfunktionen.

§ 8 Økonomi og finansiering

Driftsudgifterne vedrørende Regnskabskontoret, herunder lønudgifter, afholdes af provstiudvalgskassen og godkendes på det årlige budgetsamråd.

Bestyrelsen har på de deltagende menighedsråds vegne det overordnede ansvar for samarbejdets økonomi, der omfatter drifts- og lønningsudgifter, og udarbejder et særligt budget og regnskab for Regnskabskontoret under provstiudvalgskassen.

Stk. 2

Regnskabsåret for Regnskabskontoret er kalenderåret.

Stk. 3

Årsregnskabet udarbejdes, godkendes og underskrives af bestyrelsen senest den 1. marts.

Stk. 4

Regnskabet indgår som et underregnskab i provstiudvalgets regnskab og revideres som dette af provstirevisor.

Stk. 5

De deltagende menighedsråd i samarbejdet orienteres én gang årligt om Regnskabskontorets forhold og økonomi.

§ 9 Tilsyn

Tilsyn med den økonomiske forvaltning i Regnskabskontoret varetages af provstiudvalget.

Provstiudvalget i Hedensted Provsti træffer afgørelse om uenighed om vedtægtsfortolkning.

§ 10 Vedtægtsændringer

Alle tilsluttede menighedsråd og bestyrelsen kan komme med forslag til ændringer i vedtægterne for Regnskabskontoret.

Stk. 2

Forslag til vedtægtsændringer fremsendes til bestyrelsens formand.

Stk. 3

En første behandling finder sted på et bestyrelsesmøde, hvorefter forslaget vedlagt bestyrelsens bemærkninger fremsendes til samtlige menighedsråd, der deltager i samarbejdet.

Stk. 4

For ændring af vedtægterne kræves, at mindst to tredjedele af de tilsluttede menighedsråd skriftligt tilkendegiver at være for ændringen. Undtaget herfor er vedtægternes § 1, som kan reguleres administrativt.

Stk. 5

Vedtægterne kan ikke ændres i strid med gældende love og bekendtgørelser mv.

§ 11 Indtræden og udtræden

Samarbejdet er åbent for alle menighedsråd i Hedensted Provsti. Menighedsråd kan tilslutte sig Regnskabskontoret med seks måneders varsel til begyndelsen af et kvartal. Bestyrelsen kan vælge at nedsætte varslene.

Stk. 2

Et menighedsråd kan beslutte at træde ud af samarbejdet. Udtræden kan ske med mindst 6 måneders varsel.

Ved et menighedsråds udtræden forbliver alle aktiver i det tilbageværende samarbejde.

§ 12 Opløsning af samarbejdet

Bestyrelsen kan med 2/3 flertal på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder, hvert indkaldt efter reglerne i § 6, beslutte at opløse samarbejdet med mindst 6 måneders varsel inden udgangen af et regnskabsår.

I tilfælde af opløsning af samarbejdet tilfalder aktiverne provstiudvalgs-kassen i Hedensted Provsti.

§ 13 Offentliggørelse

Vedtægterne for Regnskabskontoret kan rekvireres ved henvendelse til samme. Desuden findes vedtægten på Hedensted Provstis hjemmeside og på Haderslev Stifts hjemmeside.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 11. maj 2016.

Vedtægten er efterfølgende godkendt af

Barrit Menighedsråd den 21. juni 2016

Glud Menighedsråd den 17. maj 2016

Nepsager-Bjerre-Stenderup Menighedsråd den 31. maj 2016

Rårup-Skjold Menighedsråd den 12. maj 2016

Stouby-Hornum Menighedsråd den 12. maj 2016

Ølsted Menighedsråd den 19. maj 2016

Øster Snede Menighedsråd den 18. maj 2016

Vedtægtens § 1 er tilrettet den 23. maj 2017, efter at Hedensted-St. Dalby Menighedsråd og Sindbjerg Menighedsråd har tilsluttet sig deltagelse i Regnskabskontoret med virkning fra den 1. januar 2017.