

Tresognspastoratet



Vojens – Jegerup – Maugstrup

Vedtægter for samarbejde mellem menighedsrådene i Vojens, Jegerup og Maugstrup om en fælles kordegn.

Samarbejdet etableres i henhold til lovbekendtgørelse nr. 771 af 24. juni 2013, lov om menighedsråd paragraf 42a.

§ 1: Formål:

Samarbejdet har til formål at udnytte stordriftsfordelene ved at benytte samme kordegn til at løse de fastlagte kerneopgaver i Tresognspastoratet.

Stk. 2. Formålet med fælles kordegnfunktion

- Sekretær for Tresognspastoratets 3 sognepræster
- Styring og ansvar for kalendersystemet ”medarbejderen” for alle medarbejder i Tresognspastoratet
- Kirkebogsføring for Vojens sogn, Jegerup sogn og Maugstrup sogn.
- Sekretær for Vojens, Jegerup og Maugstrup menighedsråd.
- Koordinator for kommunikation og ansvarlig for rettighedsforpligtigelser jf. fællesvedtægtens bilag 2.
- Fælles regnskabskontor for Vojens sogns kirkekasse, Jegerup sogns kirkekasse og Maugstrup sogns kirkekasse.

§ 2 Samarbejdets parter, form, indhold og tilsyn:

Tresognspastoratet Vojens, Jegerup, Maugstrup fortsætter samarbejdet fra 2000 med fælles kordegn. Ledelsesansvaret er fælles for de 3 sogne og varetages af et udvalg, der består af tresognspastoratets kontaktpersoner eller en stedfortræder og sognepræsterne.

Den daglige ledelse udøves af kontaktpersonen i Vojens ud fra det fælles udvalgs retningslinjer.

Stk. 2

Vojens menighedsråds kontaktperson er ansvarlig for at indkalde udvalget til minimum et årligt møde, som afvikles i september. Derudover kan der indkaldes til møder i den udstrækning, der er behov for det f.eks. i forbindelse med omfattende håndtering af ansættelsesrelaterede forhold.

Stk. 3

Ved ansættelse af kordegn nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af 2 repræsentanter fra hvert menighedsråd samt pastoratets 3 præster samt sognemedhjælperen ved Vojens kirke.

§ 3 Arbejdsgiver forpligtigelsen tilfalder Vojens Menighedsråd

Vojens menighedsråd er arbejdsgiver for kordegnen//regnskabsføreren. Arbejdstilrettelæggelsen sker i henhold til arbejdsbeskrivelsen, og i samarbejde mellem kordegn, kontaktperson og pastoratets sognepræster. Den kirkebogsførende sognepræst skal desuden høres i væsentlige forhold, f.eks. inden der træffes afgørelse vedr. ferier og fridage.

Stk. 2

Kontaktpersonen i Vojens er forpligtet til at orientere pastoratets menighedsråd i sager om længerevarende sygdom, løn og arbejdsmiljø.

§ 4 Fordeling af omkostninger:

Lønudgift til kordegnstillingen afholdes af Vojens menighedsråd, der afregnes over ligningen jfr. aftale med Haderslev Domprovsti.

Stk. 2

Kontorhold afregnes efter den eksisterende fordelingsnøgle mellem Vojens, Jegerup og Maugstrup menighedsråd.

§ 5 Ekstern opgave med regnskabsføring

Andre menighedsråd kan indgå i samarbejdet efter behandling på et fællesmøde jf. denne vedtægts § 2. Eksterne opgave for andre menighedsråd kan kun ske ved fuld enighed.

§ 6 Ændring af vedtægt

Der kan foretages ændringer i vedtægten jf. ”vedtægter for fællesudvalget” regler, såfremt de deltagende menighedsråd er enige om det.

§ 7 Uenighed:

Eventuelle uoverensstemmelser opstået mellem menighedsrådene om vilkårene for dette samarbejde søges løst jf. vedtægter for fællesudvalget mellem menighedsrådene. Er der fortsat uenighed, indbringes sagen for provsten.

Ikrafttræden og ophør af samarbejdet:

Denne aftale træder i kraft den _____

Aftalen kan opsiges af en af parterne med 12 måneders varsel.

Offentliggørelse: Denne aftale offentliggøres på Haderslev Stifts hjemmeside.

Dato

Vojens menighedsråd
Preben Holmberg

Jegerup menighedsråd
Lars-Ole Thomsen

Maugstrup menighedsråd
Ulla Toft

Således vedtaget på Fællesudvalgsrådet den

Vojens Menighedsråd

Jegerup Menighedsråd

Maugstrup menighedsråd