

Samarbejdsaftale vedrørende
Fælles Kirkegårds-samarbejde for:
Tørring-Hammer, Aale og Linnerup Menighedsråd

Vedtægter

for samarbejde mellem Tørring - Hammer, Aale og Linnerup Menighedsråd om i fælleskab at drive de 4 kirkegårde:

Tørring kirkegård

Hammer kirkegård

Aale kirkegård

Linnerup kirkegård

Formål

- at anvende de personalemæssige, finansielle og materielle midler bedst muligt således at den nuværende høje standard søges bibeholdt
- at effektivisere og lette det administrative arbejde, således at medlemmerne af menighedsrådene frigøres for tekniske, administrative og ledelsesmæssige opgaver
- at sikre gode og fleksible arbejdsforhold for personalet

Lovgrundlag

Grundlaget for dette samarbejde findes i lovbekendtgørelse nr. 584 af 31. maj 2010 om menighedsråd § 42 A

HADERSLEV STIFT
INDGÅET

28 AUG. 2013

Deltagere

Menighedsrådene i Tørring-Hammer sogne, Aale sogn og Linnerup sogn har besluttet at etablere fælles drift af de 4 kirkegårde i Tørring, Hammer, Aale og Linnerup med ansættelse af en ledende graver, der skal forestå den daglige drift sammen med et antal medarbejdere.

Hjemsted

Samarbejdet har hjemsted i Hedensted kommune, Hedensted Provsti.

Administrationen af kirkegårdsdriften skal være samlet i Tørring.

Organisering

Samarbejdet ledes af et udvalg.

Udvalget har ansvaret for fordelingen af udgifterne for kirkegårdenes drift.

Udvalget består af 2 medlemmer udpeget af hvert menighedsråd og kontaktpersonen fra Tørring-Hammer menighedsråd.

Løn og ansættelsesforhold

Den ledende graver aflønnes fra Tørring-Hammers kirkekasse. Fra og med 2014 er hele lønudgiften budgetteret i Tørring-Hammers kirkekasse for alle ansatte på de 4 kirkegårde med undtagelse af en medhjælper ansat i Aale sogn.

Den ledende graver og personalet ved kirkegårdene ansættes og afskediges af Tørring-Hammer menighedsråd dog med forudgående drøftelse i udvalget. Undtaget herfra er den nuværende medhjælper på Aale kirkegård.

Den ledende gravers arbejdsopgaver fastsættes i en stillingsbeskrivelse som udarbejdes af udvalget.

Den ledende graver har det faglige ansvar for de 4 kirkegårde og refererer til kontaktpersonen i Tørring-Hammer menighedsråd.

Det øvrige personale på kirkegårdene refererer ligeledes til kontaktpersonen i Tørring-Hammer menighedsråd med undtagelse af medhjælperen ansat i Aale. Medhjælperen ved Aale kirkegård refererer til kontaktpersonen i Aale menighedsråd.

Det er således også kontaktpersonen i Tørring-Hammer menighedsråd, som forhandler løn og øvrige ansættelsesvilkår for personalet og som har det daglige ledelsesansvar overfor personalet.

Samarbejdsperiode

Denne samarbejdsaftale er gældende indtil en af parterne opsiger den. Aftalen kan opsiges inden 1. marts med virkning fra udgangen af samme kalenderår.

Samarbejdet genforhandles i alle de tilfælde, hvor den ledende graver opsiger sin ansættelse eller på anden måde ophører i funktionen.

Tilsyn og tvister

De deltagende menighedsråd fører tilsyn med, at samarbejdet udføres efter de gældende vedtægter.

Kan der ikke opnås enighed om forståelse, fortolkning og udfyldning af denne samarbejdsaftale eller mellem deltagerne i denne aftale kan sagen sendes til afgørelse i Stiftet.

Økonomi

Der er enighed om, at beregning af de økonomiske mellemværender mellem de 3 menighedsråd skal ske på basis af nedenstående principper.

- Beregningen skal være afbalanceret og resultatet skal afspejle fordelingen i forbruget af ressourcer
- Beregningen skal være gennemskuelig, forståelig og almindeligt accepteret ud fra en retfærdighedsvurdering
- Beregningen skal kunne administreres i praksis uden betydelige omkostninger til detaljeret registrering og tidtagning.

Det detaljerede indhold af beregningsform og betalingsform aftales mellem de tre menighedsråd.

Optagelse i samarbejdet

Der kan i første omgang ikke søges om optagelse i samarbejdet.

Offentliggørelse

Disse vedtægter skal være offentligt tilgængelige på menighedsrådenes og Stiftets hjemmesider.

Ikrafttræden

Denne vedtægt træder i kraft den 1. april 2013.

Underskrifter

Nærværende samarbejdsaftale er underskrevet i fire enslydende eksemplarer. Hvert menighedsråd opbevarer et underskrevet eksemplar, og det fjerde eksemplar fremsendes til Stiftet.

Tørring, den

26/8-2013

Aale, den

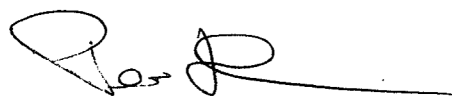
Linnerup, den 13/8 - 2013



Poul Henning Løwendahl
Formand



Ole Thomsen
Formand



Per Heller
Formand

BILAG TIL SAMARBEJDSAFTALEN

**mellem Aale Menighedsråd, Linnerup Menighedsråd
og Tørring-Hammer Menighedsråd
af 1. april 2013**

Nærværende bilag beskriver beregning og udligning af de økonomiske mellemværender, der opstår i forbindelse med samarbejdet mellem Aale Menighedsråd, Linnerup Menighedsråd og Tørring-Hammer Menighedsråd.

Der er enighed om, at beregning af de økonomiske mellemværender mellem de tre menighedsråd skal ske på basis af nedennævnte principper.

- ❖ Beregningen skal være afbalanceret, og resultatet skal afspejle fordelingen i forbruget af resurser.
- ❖ Beregningen skal være gennemskuelig, forståelig og almindeligt accepteret ud fra en retfærdighedsvurdering.
- ❖ Beregningen skal kunne administreres i praksis uden betydelige omkostninger til detaljeret registrering og tidtagning.

Bilaget omfatter følgende fire forhold

1. Særlige arbejder på kirkegården, som er besluttet af et af menighedsrådene
2. Det almindelige, løbende arbejde på kirkegårdene
3. Medvirken ved gudstjenester og andre kirkelige handlinger
4. Kirkegårdsadministration

Bilaget omfatter ikke betalinger vedrørende organistens medvirken, idet dette forhold reguleres af særskilt aftale mellem de tre menighedsråd.

HADERSLEV STIFT
INDGÅET

28 AUG. 2013

1. Særlige arbejder på kirkegården

Det er en del af samarbejdsaftalen, at det enkelte menighedsråd, uden begrænsninger, kan beslutte særlige opgaver, der skal udføres af ledende graver og medarbejder.

Såfremt der på en kirkegård skal udføres sådanne særlige arbejder, der er defineret og besluttet af et menighedsråd, udarbejder den ledende graver et prisoverslag, for den samlede udførelse af arbejdet.

Prisoverslaget forhandles derefter mellem kirkeværgerne og kassererne fra de tre menighedsråd, og parterne aftaler herefter udførelsen af det besluttede arbejde, samt prisen og betalingsterminerne herfor.

De tre menighedsråd informeres om aftalen af de respektive kirkeværger og/eller kasserer.

2. Det almindelige, løbende arbejde på kirkegårdene

Arbejdet omfatter blandt andet:

- Anlæggelse og sløjfning af gravsteder
- Renholdelse og vedligehold af gravsteder i henhold til indgåede aftaler
- Renholdelse af alle kirkegårdsarealer
- Klipning og vedligehold af hække, buske og træer
- Grandækning i henhold til indgåede aftaler
- Rengøring af kirkerne og graverfaciliteterne

Ovennævnte liste beskriver hovedområderne, men er ikke dækkende for alle forhold vedrørende arbejdet på kirkegårdene.

Der er enighed om, at det nuværende niveau af kirkegårdenes kvalitet og udseende bevares uændret, indtil andet eventuelt bliver besluttet af de tre menighedsråd.

Eventuelle ændringer i det fælles niveau behandles og besluttet af de tre menighedsråd efter indstilling fra kirkeværgerne.

Arbejdet på de fire kirkegårde udføres af ledende graver og medarbejdere fra Tørring-Hammer.

Kirkeværgerne fra de tre menighedsråd har det overordnede opsyn med, at kvaliteten af kirkegårdenes udseende opretholdes på det ønskede niveau.

Såfremt en eller flere kirkeværger ønsker kvaliteten ændret, fremlægges ønskerne først til drøftelse i det respektive menighedsråd, og derefter til behandling på et af de aftalte halvårige møder af samarbejdsudvalget.

Samarbejdsudvalget træffer den endelige afgørelse, i enighed.

Der henvises i øvrigt til 1. (Særlige arbejder på kirkegården)

3. Medvirken ved gudstjenester og andre kirkelige handlinger

I det omfang kirketjeneren er forhindret, afløses vedkommende normalt af kirkegårdspersonalet.

Efter det enkle menighedsråds beslutning kan afløsningen foretages af et medlem af menighedsrådet eller en anden af menighedsrådet godkendt person.

Den ledende graver har kontakten til bedemænd og efterladte – og koordinerer aktiviteterne i forbindelse med begravelser og bisættelser ved kirkerne i Aale, Linnerup, Hammer og Tørring.

4. Kirkegårdsadministrationen

Der etableres en fælles kirkegårdsadministration for kirkegårdene i Aale, Linnerup, Hammer og Tørring.

Administrationen omfatter al IT registrering, fakturaudsendelse, betalingskontrol (hvis muligt) osv.

Registrering og administration sker på en sådan måde, at de pårørende eller gravstedsejerne ikke mærker nogen ulemper, og på en sådan måde, at et eventuelt ophør af samarbejdet mellem de tre menighedsråd, ikke medfører større ulemper i forbindelse med separering af kirkegårdsadministrationen.

Administrationen varetages af den ledende graver i samarbejde med Tørring-Hammer Menighedsråds ansatte sekretær.

Beregning og udligning af det økonomiske mellemværende

Hvert år i januar måned udarbejder kassereren fra Tørring-Hammer Menighedsråd, eventuelt med hjælp fra regnskabsføreren, en beregning over de samlede omkostninger til ovennævnte fire områder.

I beregningen indgår:

Løn, pension, kursusudgifter, sociale ydelser m.v. til

Ledende graver	medregnes	100 %
Graveren	medregnes	100 %
Alle gravermedhjælperne	medregnes	100 %
Sekretæren	medregnes	20 %

Plus Omkostninger til drift, vedligehold og afskrivning af større materiel i henhold til den i aftalen omtalte liste

Minus nettofortjenesten ved videresalg af blomster og planter

Den samlede sum udgør således det foregående kalenderårs udgifter, der skal fordeles mellem de tre menighedsråd.

Kassererne fra de tre menighedsråd godkender i fællesskab beregningerne. I tilfælde af uenighed fremlægges beregningerne til drøftelse i de tre menighedsråd.

Årets udgifter fordeles således:

20 % af udgifterne

fordeles i forhold til kirkegårdenes m2, der er oplyst således:

Tørring og Hammer kirkegårde	25.936 m2 =	61,6 %
Aale kirkegård	10.000 m2 =	23,7 %
Linnerup kirkegård	6.183 m2 =	14,7 %
I alt	42.119 m2 =	100,0 %

3 % af udgifterne

fordeles i forhold til præstegårdshave og sognehus græsplænes m2, der er oplyst således:

Tørring og Hammer	8.573 m2 =	43,8 %
Aale	5.500 m2 =	28,1 %
Linnerup	5.500 m2 =	28,1 %
I alt	19.573 m2 =	100,0 %

37 % af udgifterne

fordeles efter det antal gravsteder, med 25 % på benyttede- og 12 % på ubenyttede gravsteder, som er registreret i kirkegårdsadministrationens IT den 1. januar.

15 % af udgifterne

fordeles efter antal gudstjenester og kirkelige handlinger.

25 % af udgifterne

fordeles i forhold til kirkernes graverpersonaletime normering pr. 1. januar 2013, der er oplyst således:

Tørring og Hammer	6.884 timer =	61,0 %
Aale	2.274 timer =	20,2 %
Linnerup	2.124 timer =	18,8 %
I alt	11.282 timer =	100,0 %

som udgør 5,86 fuldtidsansatte.

Desuden efterprøves fordelingsmodellen på historiske tal, således at alle involverede har mulighed for at vurdere modellens brugbarhed inden aftalen underskrives.

Det skal endvidere være muligt for de involverede at vurdere om beregningsresultaterne er acceptable ud fra en retfærdighedsvurdering.

Der er til brug for denne vurdering udarbejdet et Excel regneark, der kan simulere resultatet af forskellige vægte i fordelingsmodellerne.

Betalingsterminer

På baggrund af et skøn over de forventede udgifter, betaler Aale Menighedsråd og Linnerup Menighedsråd hver kvartal et accontobeløb til Tørring-Hammer Menighedsråd.

Inden udgangen af januar måned udlignes differencen mellem a'conto betalingerne og det endelige beløb, ved enten en yderligere betaling fra menighedsrådene eller ved tilbagebetaling til menighedsrådene.

Anskaffelse og brug af materialer

Sten, grus, gran til dækning og andre materialer, der anvendes på kirkegårdene, indkøbes af ledende graveren til den enkelte kirkegård efter aftale med den respektive kirkeværge/kasserer.

Udgifter til ovennævnte materialer indgår således ikke i fordelingen af udgifter mellem de tre menighedsråd.

Materiel til brug på kirkegårdene

Udskiftning af større materiel drøftes og besluttet på de planlagte halvårige møder, der fremgår af aftalen, eller møder indkaldt efter behov.

Udgifterne til vedligehold og afskrivning af dette materiel indgår i beregningen af den udgift, der fordeles mellem de tre menighedsråd.

Mindre materiel, der naturligt og mest hensigtsmæssigt forefindes på en kirkegård, indkøbes af ledende graveren til den enkelte kirkegård.

Udgifter til ovennævnte mindre materiel indgår således ikke i fordelingen af udgifter mellem de tre menighedsråd.

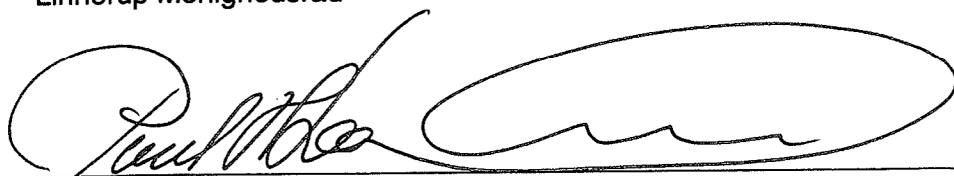
Sted: Tørring

Dato: 13/8-2013

Underskrift


Aale Menighedsråd


Linnerup Menighedsråd


Tørring-Hammer Menighedsråd